Titulo del proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de proyecto:** | - |
| **Tipo de proyecto secundario:** | - |
| **Cobertura geográfica:** | - |
| **Organismo ejecutor:** | OIM |
| **Beneficiarios:** |  |
| **Asociado(s):** |  |
| **Centro de gestión:** | - |
| **Duración:** | - |
| **Presupuesto:** | - |

**Resumen** *(extensión máxima: 350 palabras)*

Proporcione un breve resumen del proyecto propuesto, incluidos el contexto y la necesidad de llevarlo a cabo, e indique cuál es su objetivo. Explique también de qué modo las actividades del proyecto permitirán obtener los productos principales y cómo estos productos probablemente influyan en el logro de los efectos del proyecto.

Consulte el Módulo 2 del Manual para proyectos de la OIM (en concreto, el paso 3 relativo a la preparación de un resumen del proyecto).

**1. Justificación** *(extensión máxima: 400 palabras)*

Justifique el proyecto propuesto exponiendo sus fundamentos:

1. ¿Cuál es el problema? ¿Para quién supone un problema y por qué es importante?

* ¿Qué situación se pretende encarar?
* ¿Por qué esa situación supone un problema?
* ¿El problema ya existe o se prevé que surja en un futuro previsible?
* ¿Dónde, en concreto, supone un problema?
* ¿Para quién supone un problema? ¿Cómo afecta de diferente manera a determinados grupos, como hombres, mujeres, niños, niñas y otros?

1. ¿Por qué se considera que este, y no otro, es el problema que se debe encarar?

* ¿De qué modo la solución del problema sería de utilidad para los beneficiarios previstos? ¿Cómo podría afectar a otros grupos? Analice las consecuencias negativas imprevistas para todos los grupos, constituyan o no el centro de interés del proyecto.

1. ¿Qué relación guarda el proyecto con iniciativas nacionales, regionales o mundiales más amplias, en particular con las estrategias y los marcos de resultados internos de la OIM?

Consulte el Módulo 2 del Manual para proyectos de la OIM (en concreto, el paso 4 relativo a la elaboración de una justificación del proyecto).

**2. Descripción del proyecto** *(extensión máxima: 600 palabras)*

Consulte el Módulo 2 del Manual para proyectos de la OIM (en concreto, el paso 5 relativo a la preparación de la descripción del proyecto).

1. Sírvase elaborar la **teoría del cambio correspondiente al proyecto:**

En este apartado articule de qué manera y por qué la serie de actividades y resultados previstos traerá consigo los cambios que el proyecto aspira a lograr. Tenga en cuenta que los proyectos deben responder a las necesidades reconocidas de los interlocutores y que estos interlocutores deben intervenir en los procesos de diseño del proyecto desde un principio.

Sírvase cerciorarse de que la teoría del cambio responda a las siguientes preguntas, siguiendo un enfoque basado en hipótesis condicionales y suposiciones fundamentadas:

* ¿Cuál es el cambio previsto que conlleva el proyecto?
* ¿Cuáles son las suposiciones e hipótesis subyacentes a las relaciones causales entre las actividades, los productos y los efectos? ¿Cuáles deben ser válidas a efectos de la consecución de los resultados?
* ¿Por qué se considera que este enfoque es el más adecuado para resolver los problemas planteados?

Para más información véase el capítulo 3 de las [Directrices de la OIM relativas al seguimiento y la evaluación](file:///C:\Users\mcasagrande\Downloads\IOM-Monitoring-and-Evaluation-Guidelines_2%20(7).pdf), pág. 45 – diapositiva 59 (3.3 La teoría del cambio).

1. ¿Quiénes son los interlocutores?

* ¿Por qué la OIM está en mejores condiciones de encarar el problema? ¿Cuál es el valor añadido o la ventaja comparativa de la OIM en la implementación del proyecto? ¿De qué competencias, conocimientos y/o capacidades especiales dispone la OIM para justificar su intervención?
* ¿Qué otros interlocutores participarían en el proyecto y por qué son necesarios para que el proyecto tenga éxito?
* Tenga en cuenta las cuestiones de género y edad cuando seleccione interlocutores, e intente incluir interlocutores que sean representativos de la población objetivo.

1. ¿De qué modo abordará el proyecto las siguientes cuestiones transversales?

* Enfoque de programación basado en los derechos (para más información, sírvase consultar el manual de la OIM titulado “Enfoque de programación basado en los derechos”):
* ¿Qué titulares de derechos y titulares de deberes participan en el proyecto?
* ¿Qué derechos no se están respetando, protegiendo o haciendo efectivos? ¿Por qué? ¿Cómo contribuirá el proyecto a los esfuerzos de promoción y defensa de tales derechos?
* ¿Qué salvaguardias existen para garantizar, como mínimo, que el proyecto no cause daños?
* ¿Cómo garantizará el proyecto un enfoque participativo y no discriminatorio en los intercambios y la adopción de decisiones?
* ¿Se establecerá un mecanismo de retroalimentación en el marco del proyecto para evaluar las repercusiones durante y tras su implementación?
* Incorporación de una perspectiva de género:
* ¿De qué forma integra el proyecto una perspectiva de género en todos sus componentes?
* En el contexto del proyecto, ¿cómo se tratará de promover y garantizar una participación igualitaria en los intercambios y la adopción de decisiones?
* Sensibilidad y sostenibilidad ambientales:
* ¿El proyecto trata como mínimo de preservar el medio ambiente y mitigar los efectos adversos que puedan plantearse en esa esfera?
* ¿Las actividades del proyecto se han concebido con el propósito de reducir al mínimo las emisiones y fomentar la resiliencia al clima tanto como sea posible?

Si procede, incluya información en relación con la rendición de cuentas a las poblaciones afectadas, la acción humanitaria basada en principios y la incorporación de una perspectiva de protección en la respuesta a las situaciones de crisis.

**3. Asociaciones y coordinación** *(extensión máxima: 350 palabras)*

Describa las funciones y/o responsabilidades fundamentales de cada uno de los asociados principales que participarán en la implementación del proyecto. Asimismo, explique de qué modo la estructura de gestión del proyecto asegurará que los asociados principales coordinen sus actividades.

Consulte el Módulo 2 (en concreto, el paso 6 relativo a la descripción de los acuerdos de asociación y coordinación).

**4. Sostenibilidad** *(extensión máxima: 350 palabras)*

Explique cómo se aseguraría el sostenimiento de los resultados una vez concluido el proyecto. Si el proyecto tiene por finalidad establecer las bases para un proyecto o actividad de seguimiento, entonces debe señalarse específicamente dicho plan. Alternativamente, si los resultados del proyecto han de bastar por sí solos para resolver el problema, cabe explicar y argüir de qué manera.

**5. Seguimiento** *(extensión máxima: 350 palabras)*

Indique de qué manera se hará un seguimiento de los principales aspectos del proyecto y ofrezca una visión general de las funciones y responsabilidades de los miembros del equipo. Explique cómo se recopilarán los datos para los indicadores del proyecto, qué herramientas de recopilación de datos se utilizarán y con qué frecuencia se recopilarán y analizarán los datos. En caso de que trabaje con asociados en la implementación de proyectos, mencione de qué modo se llevará a cabo el seguimiento de sus labores y refiérase a su obligación de presentar informes, en particular en un contexto de gestión a distancia con dificultades de acceso por motivos de seguridad.

Consulte el Módulo 2 (en concreto, el paso 7 relativo a la descripción del enfoque de seguimiento).

**6. Evaluación** *(extensión máxima: 350 palabras)*

Indique el calendario y el objetivo de la evaluación, el uso a que estará destinada y los criterios de evaluación que se seguirán. Describa brevemente la metodología prevista para alcanzar el objetivo de la evaluación e indique si la evaluación se llevará a cabo de forma interna o externa.

Consulte el Módulo 2 (en concreto, el paso 8 relativo a la descripción del enfoque de evaluación).

**7.** **Matriz de resultados** Véase el Módulo 2, Desarrollo de la Propuesta (en concreto, el paso 9 relativo a la matriz de resultados).

|  | **Indicadores** | **Fuente de datos y método de recopilación** | **Valor de referencia** | **Meta** | **Supuestos** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo**  La meta más significativa y realista a la que puede contribuir el proyecto.  Ha de alinearse con una estrategia más amplia y de mayor duración, ya sea interna o externa. | Factores o variables cuantitativos o cualitativos para medir logros o reflejar los cambios previstos.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La fuente de datos y el método de recopilación indican la procedencia de la información y el modo en que esta será recabada para medir el indicador. | El valor de referencia inicial establece el valor del indicador al comienzo del periodo de planificación del proyecto.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La meta define el valor previsto del indicador al alcanzar el resultado.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). |  |
| **Efecto 1**  Los cambios previstos en el rendimiento institucional, individual o en el comportamiento y actitud del grupo, o en la posición política, económica o social de los beneficiarios. | Factores o variables cuantitativos o cualitativos para medir logros o reflejar los cambios previstos.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La fuente de datos y el método de recopilación indican la procedencia de la información y el modo en que esta será recabada para medir el indicador. | El valor de referencia inicial establece el valor del indicador al comienzo del periodo de planificación del proyecto.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La meta define el valor previsto del indicador al alcanzar el resultado.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | Supuestos necesarios para que los efectos contribuyan a alcanzar el objetivo. |
| **Producto 1.1**  Los cambios previstos en las competencias o conocimientos especializados de los beneficiarios, o en la disponibilidad de nuevos bienes y servicios a raíz de las actividades del proyecto. | Factores o variables cuantitativos o cualitativos para medir logros o reflejar los cambios previstos.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La fuente de datos y el método de recopilación indican la procedencia de la información y el modo en que esta será recabada para medir el indicador. | El valor de referencia inicial establece el valor del indicador al comienzo del periodo de planificación del proyecto.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La meta define el valor previsto del indicador al alcanzar el resultado.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | Supuestos necesarios para que los productos contribuyan a alcanzar los efectos. |
| **Actividades que dieron lugar al producto 1.1:**  La coordinación, asistencia técnica, capacitación, producción, prestaciones, transporte y otras tareas que se organizan e implementan en el marco del proyecto. | | | | | Supuestos necesarios para que las actividades contribuyan a alcanzar los productos. |
| **Producto 1.2**  Los cambios previstos en las competencias o conocimientos especializados de los beneficiarios, o en la disponibilidad de nuevos bienes y servicios a raíz de las actividades del proyecto. | Factores o variables cuantitativos o cualitativos para medir logros o reflejar los cambios previstos.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La fuente de datos y el método de recopilación indican la procedencia de la información y el modo en que esta será recabada para medir el indicador. | El valor de referencia inicial establece el valor del indicador al comienzo del periodo de planificación del proyecto.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | La meta define el valor previsto del indicador al alcanzar el resultado.  Según sea pertinente, los datos se desglosan por características fundamentales (edad, sexo). | Supuestos necesarios para que los productos contribuyan a alcanzar los efectos. |
| **Actividades que dieron lugar al producto 1.2:**  La coordinación, asistencia técnica, capacitación, producción, prestaciones, transporte y otras tareas que se organizan e implementan en el marco del proyecto. | | | | | Supuestos necesarios para que las actividades contribuyan a alcanzar los productos. |

**8. Plan de trabajo**

Complete un plan de trabajo básico que incluya la siguiente información:

a) ¿Cuándo está previsto dar comienzo a las principales actividades? ¿Cuánto durarán? ¿Cuándo se darán por terminadas?

b) ¿Qué agentes se encargarán de la implementación de cada una de las principales actividades?

Véase el Módulo 2 (en concreto, el paso 10 relativo a la elaboración de un plan de trabajo).

| **Actividad** | **Responsable** | **Calendario** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Mes 5** | **Mes 6** | **Mes 7** | **Mes 8** | **Mes 9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9. Modelo de presupuesto**

Prepare un presupuesto sirviéndose del modelo presupuestario del Fondo de la OIM para el Desarrollo.

**Anexo 1. Plan de Evaluación del Riesgo**

Véase en el Módulo 2, Desarrollo de la Propuesta *(*[*Paso 12: Análisis del riesgo y elaboración del plan de evaluación del riesgo, pág. 173 – diapositiva 198*](https://intranetportal/Pages/ControlNo.aspx?controlNo=IN/00250)*).*

**El riesgo se define como el efecto de la incertidumbre en los objetivos del proyecto.** Como parte de la política de Gestión del riesgo en la OIM (IN/213), es obligatorio efectuar un análisis y monitoreo de los riesgos en todos los proyectos.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Factor de riesgo** | **Consecuencia** | **Probabilidad y**  **plazo** | **Plan de tratamiento del riesgo** | |
| Inserte los  factores de riesgo  indicados en el  registro de  riesgos. Añada,  revise y actualice o  modifique la lista  de riesgos, según  lo estime  necesario. | Inserte la  clasificación de  consecuencias  utilizada en el  registro de riesgos,  con las  modificaciones o  actualizaciones que  considere  necesarias. | Indique la  clasificación de  probabilidad y plazo, de A a F, en función del análisis efectuado con la herramienta 1.11. | Elija la opción de  tratamiento:  • Evitar el riesgo  • Modificar la  probabilidad del  riesgo  • Modificar la  consecuencia del  riesgo  • Compartir el  riesgo con otra  parte interesada  • Tolerar el riesgo  sin más  tratamiento | Describa las medidas que  adoptará para  implementar la  opción de  tratamiento elegida  (por ejemplo,  construir una  carretera u  organizar campañas  de información  pública). |